



DATOS DEL PARTICIPANTE

Fecha: _____

Nombre: _____
 Domicilio: _____
 Ciudad: _____ Deleg. o Munic. _____ C.P. _____
 Tel. Part. _____ Tel. Oficina _____
 Tel. Celular: _____ E-mail: _____
 Nombre del acompañante: _____

DATOS PARA FACTURACIÓN

Nombre Fiscal: _____
 Dirección Fiscal: _____
 R.F.C. _____

RESERVACIONES DE HOTEL (Marque con una X el hotel y tipo de habitación)

HOTEL:	Habitación				Llega: _____ Sale: _____ No. de Noches _____
1.- HOTEL FIESTA AMERICANA MERIDA	ESTANDAR SENCILLA <input type="checkbox"/> \$2,470.00	ESTANDAR DOBLE <input type="checkbox"/> \$2,470.00	A G O T A D O		La tarifa incluye: - Renta de Habitación por noche en la categoría elegida sencilla o doble en Plan Europeo (Sin alimentos incluidos), Impuestos y Propinas a Camaristas. - Se hará un solo cargo de \$ 45.00 por habitación por persona por concepto de Propinas a Bell Boys. - El check in en el Hotel es a partir de las 15:00 hrs. y el check out es a las 12:00 hrs.
2.- HYATT REGENCY MERIDA	HABITACIÓN DE LUJO SENCILLA <input type="checkbox"/> \$2,793.56	HABITACIÓN DE LUJO DOBLE <input type="checkbox"/> \$2,824.07	HIGH FLOR SENCILLA <input type="checkbox"/> \$3,882.56	HIGH FLOR DOBLE <input type="checkbox"/> \$3,913.07	La tarifa incluye: - Renta de Habitación por noche en la categoría elegida sencilla o doble en Plan Europeo (Sin alimentos incluidos), Impuestos, Propinas a Camaristas y Bell Boys. - El check in en el Hotel es a partir de las 15:00 hrs. y el check out es a las 12:00 hrs.
3.- HOLIDAY INN MERIDA	ESTANDAR SENCILLA <input type="checkbox"/> \$2,287.31				La tarifa incluye: - Renta de Habitación por noche en la categoría elegida sencilla o doble en Plan Europeo (Sin alimentos incluidos), Impuestos, Propinas a Camaristas y Bell Boys. - El check in en el Hotel es a partir de las 15:00 hr. y el check out es a las 12:00 hrs.
4.- PRESIDENTE INTERCONTINENTAL VILLAMERCEDES MERIDA	DE LUJO SENCILLA <input type="checkbox"/> \$2,591.00	DE LUJO DOBLE <input type="checkbox"/> \$2,591.00	A G O T A D O		La tarifa incluye: - Renta de Habitación por noche en la categoría elegida sencilla o doble en Plan Europeo (Sin alimentos incluidos), Impuestos y Propinas a Camaristas. - Se hará un solo cargo de \$ 55.00 por habitación por persona por concepto de Propinas a Bell Boys. - El check in en el Hotel es a partir de las 15:00 hrs. y el check out es a las 12:00 hrs.
5.- NH COLLECTION MERIDA	ESTANDAR SENCILLA <input type="checkbox"/> \$2,092.00	ESTANDAR DOBLE <input type="checkbox"/> \$2,092.00			La tarifa incluye: - Renta de Habitación por noche en la categoría elegida sencilla o doble en Plan Europeo (Sin alimentos incluidos), Impuestos y Propinas a Camaristas. - Se hará un solo cargo de \$ 40.00 por habitación por persona por concepto de Propinas a Bell Boys. - El check in en el Hotel es a partir de las 15:00 hrs. y el check out es a las 12:00 hrs.
6.- WYNDHAN MERIDA	ESTANDAR SENCILLA <input type="checkbox"/> \$1,898.40	ESTANDAR DOBLE <input type="checkbox"/> \$1,898.40			La tarifa incluye: - Renta de Habitación por noche en la categoría elegida sencilla o doble en Plan Europeo (Sin alimentos incluidos), Impuestos y Propinas a Camaristas. - Se hará un solo cargo de \$ 40.00 por habitación por persona por concepto de Propinas a Bell Boys. - El check in en el Hotel es a partir de las 15:00 hrs. y el check out es a las 12:00 hrs.
7.- CITY EXPRESS PLUS MERIDA	ESTANDAR SENCILLA <input type="checkbox"/> \$2,124.80	ESTANDAR DOBLE <input type="checkbox"/> \$2,307.82			La tarifa incluye: - Renta de Habitación por noche en la categoría elegida sencilla o doble en Plan Europeo (Sin alimentos incluidos), Impuestos y Propinas a Camaristas. - No aplica cargo por concepto de Bell Boys. - El check in en el Hotel es a partir de las 15:00 hrs. y el check out es a las 13:00 hrs.

SE RECOMIENDA HACER SU RESERVACIÓN CON ANTICIPACIÓN

LOS ESPACIOS DE HABITACIONES ESTÁN SUJETOS A DISPONIBILIDAD



MARIELA ARELLANO
 CORREO: marelano@tycgroup.com
 Tel. (55) 5148-7511
 5148-7569
 Ángel Urraza 625, Del Valle
 03100, Ciudad de México
www.tycgroup.com

FORMA DE PAGO

Deposito en Efectivo o Cheque deberá efectuarse a nombre de Turismo y Convenciones, S.A. de C.V. \$ _____
 Banco: Bancomer Cuenta: 0447334168 Clabe: 012180004473341682, Suc: 0843, Plaza: 001

Cheque a nombre de Turismo y Convenciones, S.A. de C.V.

Cheque No. _____ Banco _____ \$ _____

Cargo a tarjeta de crédito por: \$ _____

Marque el espacio correspondiente con una X Visa Master Card American Express

No. de Tarjeta _____

Válido _____ Vence _____ Código de Seguridad (American Express) _____

NOMBRE COMO APARECE EN LA TARJETA

FIRMA DEL TARJETAHABIENTE

Por este pagaré me obligo incondicionalmente a pagar a la orden del banco emisor de la tarjeta relacionada arriba, la cantidad que aparece en el total de este título del cual suscribo el amparo del contrato de apertura de crédito que tengo celebrado con ustedes, para el uso de la tarjeta de crédito. Reconozco y acepto que al presente, es comprobante de la operación señalada arriba, el cual tiene valor probatorio y fuerza legal en virtud de que lo firme, la cual es de mi exclusiva responsabilidad por lo que manifiesto plena conformidad respecto al cargo efectuado a la cuenta de la que se deriva esta tarjeta.

NOTAS MUY IMPORTANTES DE MEDIDAS SANITARIAS Y DISTANCIAMIENTO DURANTE EL CONGRESO:

Se informa a todos nuestros congresistas y empresas participantes que los equipos de planificación y operación del 70 Congreso Mexicano de Otorrinolaringología, aplicamos las medidas sanitarias de Sana Distancia y el uso de cubrebocas y mascarillas. Asimismo, coordinamos que todos nuestros proveedores tales como: (Hoteles, Recintos, transportes), Prestadores de servicios como: (Registro, equipos audiovisuales, alimentos y bebidas etc), (todos) cumplan y apliquen las medidas de cumplimiento de aforo con Sana Distancia, de sanitización de transportes, habitaciones, restaurantes, salones, escritorios, módulos etc. y que sus colaboradores cumplan con el uso obligatorio de cubrebocas, caretas, gel sanitizante, tapetes sanitizantes, toma de temperatura, acrílicos que protejan a quienes interactúan con prestadores de servicio -y se privilegiará en los casos de necesidad de pago de algún servicio el que éste sea con tarjeta para evitar el uso de efectivo.
 Se recomienda a todos nuestros Participantes el traer siempre consigo al Congreso sus cubrebocas, mascarillas y gel.
 Se recomienda a todas las empresas participantes, el traer siempre consigo al Congreso sus cubrebocas, mascarillas y gel. Asimismo, se recomienda respetuosamente que sus give aways estén relaciones con la protección de las personas. Asimismo, se recomienda tomar medidas de distanciamiento en sus stands.

POLÍTICAS DE RESERVACIÓN PARA INDIVIDUALES:

- Para que su reservación sea confirmada, deberá realizar lo siguiente:
- Llenar su formato de reservación, sin olvidar atender las políticas marcadas.
- Realizar el pago de dos noches de estancia, con alguna de las siguientes formas de pago:
 - Depósito en MXN a nombre de Turismo y Convenciones, S.A. de C.V. Bancomer cta. 0447334168 Plaza 001 Suc.0843/ Cuenta Clabe 012 180 004 473 341 682
 - Depósito en USD a nombre de Turismo y Convenciones, S.A. de C.V. Bancomer cta. 0142854783 Plaza 001 Suc.0843/ Cuenta Clabe 012 180 001 428 547 832.
 - Tarjetas de crédito Visa, Master Card y American Express: llamando al tel 52 (55) 51 48 75 11 para realizar el trámite. Por correo electrónico: marellano@tycgroup.com
- En caso de depósitos bancarios, enviar el comprobante de pago especificando su nombre y el nombre del evento: CONGRESO NACIONAL SMORLCCC 2020 MERIDA
- Por correo electrónico: marellano@tycgroup.com
- Posteriormente llamar a los tefs. 52 (55) 5148 7569 y 11 para confirmar recepción y recibir su número de reservación.
- El resto de la estancia deberá liquidarlo directamente al hotel.
- Sólo se aceptarán cancelaciones por escrito hasta el 20 de enero de 2021 haciendo el reembolso del depósito recibido. En caso de no realizar este trámite en la fecha especificada, se hará el cargo por concepto de cancelación extemporánea por las 2 noches).
- Sólo se aceptarán cambios de nombre y fecha por escrito, hasta el día 20 de enero de 2021, posterior a esta fecha no se aceptarán cambios.
- Después del 20 de enero de 2021 cualquier cancelación aplicará el cargo de total de la estancia.
- En caso de salidas anticipadas el hotel se realizará el cargo de la estancia completa.
- No Show: Si usted no se presenta en el hotel en la fecha indicada, causará la cancelación de su reservación y el cargo de las 2 noches de estancia.
- Favor de enviarnos su número telefónico o e-mail para dudas y/o aclaraciones.

POLÍTICAS DE RESERVACIÓN PARA GRUPOS:

- Para que su reservación sea confirmada, deberá realizar lo siguiente:
- Solicitar bloque, especificando el número de habitaciones requeridas, la vigencia de su cotización estará especificada en el documento.
- Realizar el pago del 50% del total para garantizar el bloqueo de sus habitaciones en la fecha indicada en su cotización, con alguna de las siguientes formas de pago:
 - Depósito en MXN a nombre de Turismo y Convenciones, S.A. de C.V. Bancomer cta. 0447334168 Plaza 001 Suc.0843/ Cuenta Clabe 012 180 004 473 341 682.
 - Depósito en USD a nombre de Turismo y Convenciones, S.A. de C.V. Bancomer cta. 0142854783 Plaza 001 Suc.0843/ Cuenta Clabe 012 180 001 428 547 832.
- En caso de depósitos bancarios, enviar el comprobante de pago especificando su nombre y el nombre del evento: CONGRESO NACIONAL SMORLCCC 2020 MERIDA
- Por correo electrónico: marellano@tycgroup.com
- Posteriormente llamar a los tefs. 52 (55) 51 48 75 69 y 11 para confirmar recepción y recibir su número de reservación.
- El 13 de diciembre de 2020 deberá liquidar el saldo restante
- La fecha límite para recibir el rooming list definitivo del grupo será hasta el 31 de marzo de 2021.
- Sólo se aceptarán cancelaciones por escrito y no mayores al 5% del bloque existente hasta el 13 de diciembre de 2020, haciendo el reembolso correspondiente. En caso de no realizar el trámite en la fecha indicada, se hará el cargo por concepto de cancelación extemporánea (100% del pago realizado).
- Sólo se aceptarán cambios de nombre, hasta el día 31 de marzo de 2021 posteriormente a esta fecha no se aceptarán cambios.
- En caso de salidas anticipadas se realizará el cargo de la Estancia Completa.
- No Show: Si usted no se presenta en el hotel en la fecha indicada, causará la cancelación de su reservación y el cargo de la estancia completa.
- Favor de enviarnos su número telefónico o e-mail para dudas y/o aclaraciones.